

## **UCHWAŁA NR V/23/15**

### **Rady Gminy Wąwolnica**

z dnia 26 marca 2015 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przysługujących Gminie Wąwolnica lub jej jednostkom podległym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.)

#### **Rada Gminy Wąwolnica**

**uchwala, co następuje:**

#### **§ 1 .**

- 1 . Organ uprawniony, na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może:
  - 1 ) umorzyć należność w całości lub w części,
  - 2 ) odroczyć termin spłaty całości lub części należności,
  - 3 ) rozłożyć na raty płatność całości lub części należności.
- 2 . Zasady i formy udzielania ulg określonych w ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku odsetek od tych należności oraz innych należności ubocznych

#### **§ 2 .**

- 1 . Umorzenie należności, w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego do zapłaty tej należności zobowiązane są także inne osoby może nastąpić wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
- 2 . Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek oraz innych należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.
- 3 . Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności, należy określić termin zapłaty pozostałej należności z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania przez dłużnika terminu jej zapłaty umorzenie może być cofnięte w całości.
- 4 . Od należności, w których spłacaniu udzielono dłużnikowi ulgi nie pobiera się odsetek za okres od dnia złożenia wniosku do dnia, w którym powinna nastąpić zapłata należności.

5. Jeżeli dłużnik nie dokonał zapłaty należności w odroczonej terminie albo nie zapłacił którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna, a terminem płatności staje się pierwotny termin zapłaty należności i od tego dnia naliczane są odsetki za zwłokę.

### § 3.

Umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności, o których mowa w niniejszej uchwale, następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego (porozumienie, umowa lub jednostronne oświadczenie woli).

### § 4.

1. Należności mogą być umarzane z urzędu w przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
2. W przypadkach wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) jednostronne oświadczenie woli uprawnionego organu o udzieleniu ulgi pozostawia się w aktach sprawy.

### § 5.

Udzielenie ulg na podstawie niniejszej uchwały wskazanych w § 1 ust.1, które dotyczą przedsiębiorców, stanowią pomoc de minimis zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. z 2006 r., UE L 379).

### § 6.

1. Przedsiębiorca zwracający się z wnioskiem o udzielenie ulgi zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
  - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat lub oświadczenia o nieotrzymaniu w tym okresie pomocy publicznej;
  - 2) wszystkie informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis wskazane w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311z późn. zm.).

### § 7.

W zależności od charakteru prowadzonej działalności wartość pomocy de minimis przyznanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością pomocy de minimis udzielonej w innych formach i z innych źródeł jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, nie może przekroczyć kwot określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. z 2006 r., UE L 379).

## **§ 8 .**

- 1 . Organem uprawnionym do umarzania należności, odraczania terminu jej spłaty oraz rozkładania płatności należności na raty jest:
  - 1 ) Wójt Gminy, bez względu na wysokość należności,
  - 2 ) kierownik podległej jednostki, jeżeli wartość należności objętej umorzeniem, odroczeniem bądź rozłożeniem na raty nie przekracza kwoty minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w dniu złożenia wniosku.
- 2 . Przy ustaleniu wartości należności objętej umorzeniem, odroczeniem bądź rozłożeniem na raty, o której mowa w ust. 1 pkt 2 bierze się pod uwagę należność główną (bez odsetek i innych należności ubocznych). Należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie podlegają kumulacji.

## **§ 9 .**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

## **§ 10 .**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.