

UCHWAŁA NR XI/77/11

Rady Gminy Wąwolnica

z dnia 22 grudnia 2011 r.

w sprawie określenia sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.); art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.)

Rada Gminy Wąwolnica

uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowy sposób konsultowania, z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego - w przypadku jej powołania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2.

Przedmiotem konsultacji są:

- 1) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi;
- 2) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Gminy Wąwolnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§ 3.

Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji podejmuje każdorazowo Wójt Gminy Wąwolnica, określając w szczególności:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) termin przeprowadzenia konsultacji;

§ 4 .

Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 1, w sprawie poddanej konsultacji.

§ 5 .

1. W zależności od potrzeb, konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem, co najmniej jednej z niżej wymienionych form:

- 1) spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
- 2) pisemne lub elektroniczne zapytanie o uwagi i opinie,
- 3) publikacja projektu w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Ze spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.

3. Termin na wyrażanie opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia projektu bądź publikacji o której mowa w ust. 1 pkt 3.

§ 6 .

Wyniki konsultacji zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Wąwolnica, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 7 .

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach.

§ 8 .

Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów Gminy Wąwolnica.

§ 9 .

Nieprzedstawienie opinii we wskazanym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia

§ 10 .

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 11 .

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Wąwolnica
Teresa Janczarek

Elektronicznie podpisany przez: Teresa
Janczarek
Data: 2012.01.05 12:40:58
Odcisk palca certyfikatu: 178f 3887 9556
c7a4 c5fd d595 928f 4ba6 58cd f3f